



WEDSTRIJDEN DOOR OUDERS 2020-2021

DINO CHECKLIST PLOEGWERKING

1. Praktische Organisatie van de Wedstrijd

Vóór de Wedstrijd

- Spelers en taak-ouders komen 30 min voor de wedstrijd toe.
- 20 min voor aanvang wedstrijd start opwarming.
- 20 min vóór aanvang wedstrijd dient digitaal wedstrijdblad / papieren blad (U10) zijn ingevuld.
- Bij problemen is de délégué de verantwoordelijke (ev. permanentie van bestuur contacteren)

Na de wedstrijd

- Spelers dienen de spelersbank op te ruimen (water etc) - zorg dragen voor de zak /truitjes.
- Indien douchen toegestaan is in de sporthal, dienen ALLE spelers te douchen. In Emanuel Hiel zaal mogelijk enkel de ploegen vanaf U16 douchen (om poetsen haalbaar te houden voor de zaalwachter).
- Nakijken of de zak volledig is (12 blauwe truitjes/ 12 witte opwarm truitjes en 12 broekjes tellen) en aan de ouder bezorgen met wasbeurt.

2. Verdelen van de Taken tussen Ouders - per Wedstrijd

Dino Brussels wenst een fijne ontmoetingsplaats te creëren voor coaches, spelers en hun ouders, en vraagt daarbij een concreet engagement van de ouders bij de wedstrijden van hun kinderen.

1. Wedstrijdtafel

Thuiswedstrijden:

- Wedstrijdtafel klaarzetten: tafel, stoelen, klok, blad (tablet), ... (eerste wedstrijd in zaal)
- Klok bedienen
- Na laatste wedstrijd: tablets aan bestuur afgeven
- Wedstrijdtafel opruimen (wanneer laatste wedstrijd in de zaal), en tafel, klok,.. te ontsmetten tussendoor, na elke match

Bij uitwedstrijden:

- U10-21: digitaal wedstrijdformulier invullen op tablet 20 min voor start wedstrijd
- Zie ook www.dino.brussels ("Praktische informatie/Nuttige Documenten")
- Zo veel mogelijk ervaring delen tussen ouders, zodat meerdere ouders dit al doende leren

2. Extra Klok met 24 sec (vanaf U14):

Enkel bij thuiswedstrijden: Zie instructie tafelcursus website

3. Delégué:

- Zit in de zaal
- Volgt de wedstrijd, grijpt in bij problemen supporters,..

4. **Bar:**

Enkel bij thuiswedstrijden

- Eerste wedstrijd bar openen 30 min voor wedstrijd aanwezig zijn
 - Bestuur komt langs met sleutel
 - Chips etc in kast berging beneden: slot code XXXX
 - Betalen scheidsrechters (volgens lijst in kassa: 8€, 12€ of 12€+km's)
 - Evidente taken: proper houden, ook regelmatig ontsmetten bar en tafels
 - maximum 20 personen terzelfdertijd in bar toegelaten - BEZOEKERS LATEN REGISTREREN via QR codes ! (blad op de tafels leggen)
 - Corona regels bar cfr horeca (enkel consumptie terwijl men zit op één van de 20 stoelen aan de tafels)
 - QR codes op tafels leggen en aan bar
 - Glazen/tassen 1 x gebruiken per dag, einde shift afwassen en pas op einde van de dag wegzetten in de kast

- Laatste wedstrijd van de dag, dan bar afsluiten (tegen 30 min na einde wedstrijd):
 - sleutel, en tablet aan verantwoordelijke van het bestuur te geven
 - chips in kast berging beneden
 - alle oppervlaktes ontsmetten
 - koffiemachine in de kast onder waterbak
 - leeggoed flesjes in de kast onder de waterbak
 - blad met QR codes registraties van de 5 tafels weghalen en in kast opbergen
 - glazen/tassen in kast

5. **Fruit:**

- Fruit voor de spelers meebrengen alfabetisch? Momenteel geen voorgesneden fruit (wel vb banaan, mandarijnen, gewassen appels) Vastleggen bij begin seizoen?

6. **Wasbeurt:**

- truitjes wassen voor volgende wedstrijd: Gezien corona momenteel vaste persoon aanduiden.
- Indien witte wedstrijd truitjes werden gebruikt bij thuismatch: *na het wassen bij eerste training naar zaal* (aan de coach afgeven, om in coach kast op te bergen)!!!

Deelname feestcomité Dino Brussels

- Warme oproep aan ouders voor deelname aan organisatie van bvb clubdag, en jaarlijkse spaghettiavond! Te bekijken wat kan volgens evolutie Corona

3. Taken ploegverantwoordelijke

De ploegverantwoordelijke zorgt voor de communicatie tussen de ouders, coaches en club via *mailing*. Geeft de info over de matches en organiseert het goed verloop. Indien er in een ploeg door de coach een selectie gebeurt van spelers, wordt dit via de ploegverantwoordelijke aan de ouders meegedeeld.

Whatsapp groep per team (alle ouders- coach- iemand van bestuur), dit voor korte communicatie) (afwezigheden trainingen rechtstreeks aan coach melden, liefst niet via groep)

Taken ouders voor de wedstrijden te verdelen:

- Ofwel elke week oproepen welke ouder er beschikbaar is welke taak op te nemen
- Ofwel in het begin van het seizoen een verdeling opstellen van taken ouders

Doodle opstellen voor de mail:

- Aanwezigheden (speelt/speelt niet) !! MAX 12 spelers oproepen !!
- Wie brengt de truitjes mee (ZEER BELANGRIJK)
- Vervoer (speler heeft vervoer/ geen vervoer/komt rechtstreeks (niet naar carpool))
- Vertrekkur E Hiel (uitmatch)
- Supporters (broer/zussen die willen meerijden) Bij uitwedstrijden: per ploeg momenteel maximum 10 supporters toegelaten. In Emanuel Hiel: momenteel maximum 20 personen in de bar toegelaten, geen supporters in de zaal.
- Match uur
 1. aankomstuur zaal (thuismatch),
 2. voorzien uur aankomst zaal bij uitmatch (30 min op voorhand!)
- Taken ouders verdelen (zie verder hieronder):
 1. Delegué
 2. Wedstrijdtafel
 - Scoreblad (uitmatch) of klok (thuismatch))
 - Vanaf U14 : 24 seconden verantwoordelijke thuismatch
 - Gedigitaliseerde versie : opleidingen te volgen! graag op voorhand de deelnemers invullen via www.basketbal.vlaanderen met een eigen gecreëerde login.
 3. Bar (thuismatch) (30 min voor match start)
 4. Fruitbeurt (eenvoudig fruit = banaan, mandarijnen, appel (nu liefst niet voorgesneden)
 5. Wasbeurt (na de match)

1 week op voorhand doodle uitsturen met vraag wie komt matchen

DOODLE

Voor thuismatchen

- speler speelt
- speler speelt niet
- delegue
- ouder doet bar
- klok
- 24sec
- brengt truitjes mee
- brengt fruit mee
- wast de truitjes
- komt als supporter

Voor uitmatchen

- speler speelt
- speler speelt niet
- ouder rijdt
- speler heeft vervoer nodig
- speler gaat rechtstreeks
- delegue
- tafel functie
- brengt truitjes mee
- brengt fruit mee
- wast de truitjes
- ouder wenst mee te gaan als supporter

Ouders vragen te antwoorden voor woensdag

Doodle nakijken op donderdag/vrijdag : alle taken zijn opgevuld? - te weinig/veel spelers? (dan te bespreken met de coach: oproepen extra spelers, wie mag er niet meespelen bij een teveel ook coach raadplegen) Voldoende auto's? Iemand niet geantwoord? -----Extra mail uitsturen.
Indien geen antwoord , info opvragen via Whatsapp

Onze basketspelers engageren zich om deel te nemen aan de wedstrijden. De spelers en hun ouders werken samen om elke wedstrijd met voldoende spelers te kunnen deelnemen, om zo "forfaits" te vermijden (forfaits hebben namelijk negatieve financiële impact op het budget en de werking van onze basketclub, en kan ook leiden tot uitsluiten door de Basket federatie van de ploeg van volgende wedstrijden).

Vrijdag voor de match samenvattende mail rondsturen met alle info (taken ouders, spelers, vervoer etc) , dit als rappel.

4. Algemene werking Dino Brussels

Dino attitude

Iedereen is welkom en krijgt spelkansen!

De club verwacht *engagement* van de spelers/ouders.

Aanwezigheid op alle trainingen en wedstrijden wordt verwacht van de spelers.

- Gelieve die in het begin van het seizoen in jullie agenda te zetten.
- Afwezigheden wegens ziekte, blessure, of occasionele andere activiteit kunnen voorkomen, gelieve dit te melden aan coach (training) (niet algemene whatsapp groep) of aan de ploegverantwoordelijke (wedstrijden), zeker als dit op voorhand al geweten is.

Deel uitmaken van een team is een sportief engagement naar een ploeg toe.

- Bij te veel afwezigheden/te weinig inzet kan de speler niet meegroeien met de ploeg (ieder volgens zijn mogelijkheden) en dit kan een negatieve impact op de ploeg (sfeer, motivatie) hebben.

Gevalen van pesterijen of andere vormen van grensoverschrijdend gedrag en opzettelijke schade aan materiaal (o.m. vandalisme) zullen streng aangepakt worden. Bij vragen of problemen (graag melden, niet enkel op einde van het jaar ..) is het eerste aanspreekpunt de coach van je ploeg.

- Coach Frido en coach Dirk zijn hoofdverantwoordelijken van de coaches, en begeleiden de sportieve werking, zij kunnen altijd aangesproken worden.
- Ook het Bestuur kan je altijd aanspreken / mailen: Katrin Van Haver is huisarts (mama Maurice U18, Leon U16, Rachele U12), Roeland Dudal (papa Otto U14, Ada U10A) ondersteunt vanuit het Bestuur de sportieve werking.
- Indien je dit verkiest, kan je als vertrouwenspersoon ook mevrouw Jannemie Sente aanspreken (mama Lander U14A), zij is ervaren personal coach-begeleider en adviseert de club over feedback en positieve coaching.